

부산상공회의소 「부산청년 파란일자리 사업」전담인력 채용 공고

1. 채용분야 및 인원

채용 분야	인원	담당 업무	근무 장소
업무 전담	0명	<ul style="list-style-type: none"> · 부산청년 파란일자리(청년인턴) 사업상담 및 안내 · 사업 참여(기업, 인턴희망자) 모집 및 알선 · 사업 신청서류 검토 및 인턴지원금 지급 관리 · 청년 소통 창구 운영 및 고충 상담 · 실시기업 현장 지도.점검 · 부산광역시 부산청년희망적금2400 대상자 관리 · 기타 사업관련 업무 	부산상공회의소 일자리사업본부 (10층)

- 지원자의 경력과 자격에 따라 업무조정이 발생할 수 있음.
- 채용분야 응시원서를 필히 확인 후에 작성하여 접수 바람.

2. 우대조건

구 분	내 용
취업 컨설턴트	<ul style="list-style-type: none"> · 고용노동부 청년취업인턴제 및 청년내일채움공제 실무경력자 1년 이상 · 기타 고용노동부 또는 지자체 위탁 인력 지원사업 실무 전담경력이 있는 자 · 직업상담사 자격증 소지자 우대 · OA프로그램(Excel, ppt, 한글 등) 사용 우수자 · 운전가능자 · 청년층

3. 채용방법

- 서류전형 및 면접심사(단, 면접심사는 서류전형 합격자에 한함).

4. 채용일정

가. 원서접수 : 2. 18.(월) ~ 2. 21.(목) 18:00 까지.

※ 원서작성 및 제출방법: 첨부된 응시원서.hwp 다운로드 → 작성 → 파일명 변경
(파란일자리,응시자 이름.hwp) → 메일 송부(busanjob@korcham.net)

나. 서류전형 합격자 발표: 2019. 2. 22.(금).

다. 면접: 2019. 2. 26.(화) 16:00 (우리회의소 회의실).

라. 합격자 발표: 2019. 2. 27.(수)

5. 채용조건

구 분	고용형태 및 기간(예정)	근무시간	급여(협의 조정)
업무 전담	· 기간제근로자 · 채용 시 부터 ~ 2019년 12월 31일	주5일(40시간) (09:00~18:00)	월250만원 수준 (협의 조정)

6. 기 타

가. 책임자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있으며, 접수된 서류는 일체 반환하지 않음.

나. 전형방법과 일정 등은 부산상공회의소의 사정에 따라 일부 변경될 수 있음.

다. 구비서류 서류의 내용이 입사지원서 기재내용과 다르거나 허위임이 판명될 경우 또는 채용 신체 검사결과 이상이 있을 경우 합격 및 입사가 취소됨.

라. 문의: 이메일(busanjob@korcham.net) 또는 일자리사업본부 051-990-7012.